FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Instituto Distrital de las Artes - IDARTES

Sideap 2.0

Última Actualización: 25-jun-2026

Fecha Validación: 26-jun-2026

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
GARCIA	USECHE	WALTER CAMILO

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD
C.C (X) C.E ( ) PAS ( ) No. 1033732108	F ( ) M (X)	COL (X) EXTRANJERO ( )

LIBRETA MILITAR

PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE (X) NUMERO 1033732108 D.M 051

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO	DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA
FECHA DIA 7 MES ABR AÑO 1991	CL 55 A SUR 28 42
PAÍS Colombia	PAÍS Colombia DEPTO Bogotá D.C.
DEPTO Bogotá D.C.	CIUDAD Bogotá D.C. TELEFONO 3197487244
CIUDAD Bogotá D.C.	EMAIL waltergaus54@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o A 6o DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o A 11o DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BASICA											TITULO Bachiller académico
PRIMARIA					SECUNDARIA				MEDIA		FECHA DE GRADO
1°.	2°.	3°.	4°.	5°.	6°.	7°.	8°.	9°.	10°.	11°.	MES DICIEMBRE AÑO 2009
										X	

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADEMIA ESCRIBA:

TC (TECNICA). **TL** (TECNOLÓGICA). **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA). **UN** (UNIVERSITARIA).

ES (ESPECIALIZACIÓN). **MG** (MAESTRIA O MAGISTER). **DC** (DOCTORADO O PHD).

RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ESTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY)

MODALIDAD ACADÉMICA	No. SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TITULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
Universitaria	10	X		LICENCIATURA EN BIOLOGIA	3	2023	

OTROS ESTUDIOS

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO:

NOMBRE DEL CURSO	INSTITUCIÓN DE FORMACIÓN	AÑO TERMINACIÓN	HORAS

Firma electrónica validador: YOLY NOHELIA ROMERO MATEUS 26/06/2026 14:08:08

DOMINIO DE IDIOMAS

ESPECIFIQUE LOS IDIOMAS DIFERENTES AL ESPAÑOL QUE HABLA, LEE, ESCRIBE DE FORMA , REGULAR (R) BIEN (B) O MUY BIEN (MB)

IDIOMA	*LO HABLA*			*LO LEE*			*LO ESCRIBE*		
	R	B	MB	R	B	MB	R	B	MB

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Instituto Distrital de las Artes - IDARTES	*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	*MUNICIPIO* Bogotá D.C.		*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* contactenos@idartes.gov.co
TELÉFONOS 6013795750	*FECHA DE INGRESO* DIA 2 MES 2 AÑO 2026		*FECHA DE RETIRO* DIA 25 MES 5 AÑO 2026
CARGO O CONTRATO Formador	*DEPENDENCIA* Subdirección de Equipamientos Culturales		*DIRECCIÓN* Carrera 8 No. 15 - 46

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD Instituto Distrital de las Artes - IDARTES	*PÚBLICA* X	*PRIVADA*	*PAÍS* Colombia
DEPARTAMENTO Bogotá D.C.	*MUNICIPIO* Bogotá D.C.		*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD* contactenos@idartes.gov.co
TELÉFONOS 3795750	*FECHA DE INGRESO* DIA 9 MES 10 AÑO 2025		*FECHA DE RETIRO* DIA 28 MES 11 AÑO 2025
CARGO O CONTRATO Formador	*DEPENDENCIA* Subdirección de Equipamientos Culturales		*DIRECCIÓN* Carrera 8 # 15 - 46

Firma electrónica validador: YOLY NOHELIA ROMERO MATEUS 26/06/2026 14:08:08

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
Universidad Distrital "Francisco José de Caldas"	X		Colombia

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	idexud@udistrital.edu.co

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
3239300	DIA 21 MES 7 AÑO 2025	DIA 15 MES 8 AÑO 2025

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
Docente	Extensión	Carrera 37 # 7 - 25

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
Universidad Nacional de Colombia	X		Colombia

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	uniadm_fmbog@unal.edu.co

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
3165568	DIA 18 MES 9 AÑO 2024	DIA 31 MES 12 AÑO 2024

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
Facilitador	Facultad de medicina	Av Carrera 30 # 45 - 03

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
Colsubsidio		X	Colombia

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	servisioscompartidos@colsubsidio.com

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
7447575	DIA 15 MES 5 AÑO 2023	DIA 24 MES 11 AÑO 2023

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
Docente/Gestor	CET	Cra. 11 #65-30

Firma electrónica validador: YOLY NOHELIA ROMERO MATEUS 26/06/2026 14:08:08

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
CORPORACION ESPECIALIZADA EN CAPACITACION DE ALUMNOS Y		X	Colombia

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
Cundinamarca	Soacha	grupoalexanderbonilla@hotmail.com

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
3123779792	DIA 4 MES 5 AÑO 2023	DIA 16 MES 5 AÑO 2025

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
Docente	Educación	Carrera 9 # 22 - 19

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
Universidad Distrital "Francisco José de Caldas"	X		Colombia

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	jurídica@udistrital.edu.co

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
3239300	DIA 20 MES 10 AÑO 2022	DIA 20 MES 12 AÑO 2022

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
Tutor	Extensión	Carrera 7 No. 40 B – 53 Piso 9°

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
Jardín Botánico "José Celestino Mutis"	X		Colombia

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	contactenos@jbb.gov.co

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
4377060	DIA 5 MES 9 AÑO 2022	DIA 24 MES 12 AÑO 2022

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
Pasante	Subdirección Educativa	Avenida Calle 63 No. 68 - 95

Firma electrónica validador: YOLY NOHELIA ROMERO MATEUS 26/06/2026 14:08:08

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
Colegio Instituto Técnico Industrial Francisco José de Caldas	X		Colombia

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	pagaduría@itifjdecaldas.edu.co

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
2501488	DIA 10 MES 8 AÑO 2021	DIA 26 MES 11 AÑO 2021

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
Docente practicante	Educación	Carrera 68F N° 63B – 02

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
Bibloamigos/Biblored		X	Colombia

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	contactenos@biblored.gov.co.

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
7162094	DIA 5 MES 7 AÑO 2021	DIA 19 MES 10 AÑO 2022

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
Mediador territorial	Biblioteca	Calle 170 #67-51

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
Fundalectura		X	Colombia

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	contactenos@fundalectura.org.co

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
7435799	DIA 1 MES 8 AÑO 2020	DIA 20 MES 4 AÑO 2021

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
Mediador de formación	Talento humano	Diagonal 40A Bis 16 – 46

Firma electrónica validador: YOLY NOHELIA ROMERO MATEUS 26/06/2026 14:08:08

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Instituto Distrital de las Artes - IDARTES

Sideap 2.0

Última Actualización: 25-jun-2026

Fecha Validación: 26-jun-2026

3 EXPERIENCIA LABORAL

RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
Fundalectura		X	Colombia

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	contactenos@fundalectura.org.co

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
3201511	DIA 29 MES 6 AÑO 2018	DIA 26 MES 6 AÑO 2019

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
Promotor de lectura de espacios no	bibliotecas	Diagonal 40 a Bis # 16-46

EMPLEO O CONTRATO			
EMPRESA O ENTIDAD	*PÚBLICA*	*PRIVADA*	*PAÍS*
Fundalectura		X	Colombia

DEPARTAMENTO	*MUNICIPIO*	*CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD*
Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	contactenos@fundalectu ra.org.co

TELÉFONOS	*FECHA DE INGRESO*	*FECHA DE RETIRO*
3201511	DIA 8 MES 5 AÑO 2017	DIA 30 MES 4 AÑO 2018

CARGO O CONTRATO	*DEPENDENCIA*	*DIRECCIÓN*
Promotor de lectura	Biblioteca	Diagonal 40A Bis 16 – 46

4 TIEMPO TOTAL DE EXPERIENCIA

INDIQUE EL TIEMPO TOTAL DE SU EXPERIENCIA LABORAL EN NUMERO DE AÑOS Y MESES

OCUPACIÓN	*TIEMPO DE EXPERIENCIA*	
	AÑOS	*MESES*
Privada	6	0
Pública	1	4
Total	6	8

Firma electrónica validador: YOLY NOHELIA ROMERO MATEUS 26/06/2026 14:08:08

Documento electrónico: d8896cee8e0899222af5285eb0bd9e38f152983d73e292d5f5f1794d39736df2

NOTA: No requiere firma física debido a que ha sido firmado electrónicamente

FORMATO ÚNICO

HOJA DE VIDA

Persona Natural

(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

Instituto Distrital de las Artes - IDARTES

Sideap 2.0

Última Actualización: 25-jun-2026

Fecha Validación: 26-jun-2026

5 FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

MANIFIESTO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO QUE SI ___ NO _X_ ME ENCUENTRO DENTRO DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD E INCOMPATIBILIDAD DEL ORDEN CONSTITUCIONAL O LEGAL, PARA EJERCER CARGOS, EMPLEOS PÚBLICOS O PARA CELEBRAR CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS CON LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

PARA TODOS LOS EFECTOS LEGALES, CERTIFICO QUE LOS DATOS POR MI ANOTADOS EN EL PRESENTE CONTRATO ÚNICO DE HOJA DE VIDA, SON VERACES, (ARTÍCULO 5o. DE LA LEY 190/95).

Bogotá D.C. - 25-jun-2026
Ciudad y fecha del diligenciamiento

Firma electrónica:
WALTER CAMILO GARCIA USECHE 25/06/2026 15:00:30
FIRMA DEL SERVIDOR PÚBLICO O CONTRATISTA

6 OBSERVACIONES DEL JEFE DE RECURSOS HUMANOS Y/O CONTRATOS

CERTIFICO QUE LA INFORMACIÓN AQUÍ SUMINISTRADA HA SIDO CONSTATADA FRENTE A LOS DOCUMENTOS QUE HAN SIDO PRESENTADOS COMO SOPORTE.

Firma electrónica:

Ciudad y fecha

NOMBRE Y FIRMA DEL JEFE DE PERSONAL O DE CONTRATOS

Firma electrónica validador: YOLY NOHELIA ROMERO MATEUS 26/06/2026 14:08:08

EL/LA SUSCRITA(O)
GERENTE DE CONTRATACIóN

CERTIFICA:

Que, verificada la base de datos de contratación de la entidad y la plataforma respectiva, por parte del funcionario y contratista asignado se pudo establecer, que el INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES-IDARTES, con NIT. 900.413.030-9, suscribió el Contrato de Prestación de Servicios que se describe a continuación:

CONTRATISTA: WALTER CAMILO GARCIA USECHE

CÉDULA CIUDADANIA: 1033732108

1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1500-2026

OBJETO: Prestar servicios profesionales al IDARTES - Subdirección de Equipamientos Culturales, en actividades asociadas al desarrollo e implementación de la propuesta pedagógica y de territorialización del Planetario de Bogotá en el marco del Centro de Interés en Astronomía dentro del Convenio Interadministrativo No. 7316101 de 2025, suscrito con la Secretaría de Educación del Distrito.

VALOR DEL CONTRATO: DIECISIETE MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA MIL PESOS ($ 17.860.000)

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 27 de Enero del 2026

FECHA DE INICIO: 02 de Febrero del 2026

FECHA DE TERMINACIÓN: 25 de Mayo del 2026

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Implementar el modelo y plan pedagógico del Planetario de Bogotá en el Centro de Interés en Astronomía en las Instituciones Educativas Distritales definidas por los procesos de armonización, articulación, conceptuales y de evaluación, realizando entrega de listados de asistencia consolidados, registro fotográfico sistematizado, evaluación de los estudiantes y reflexiones pedagógicas, lo anterior en el marco del Convenio Interadministrativo.
2. Contribuir en la propuesta de los procesos de investigación científica escolar según el modelo y plan pedagógico del Planetario de Bogotá a implementarse en el Centro de Interés en Astronomía en el marco del Convenio Interadministrativo.
3. Ejecutar el protocolo de armonización y articulación de la propuesta pedagógica del Planetario de Bogotá en las Instituciones Educativas Distritales focalizadas en el Centro de Interés en Astronomía en el marco del Convenio Interadministrativo.

4. Producir documentos y/o materiales de tipo investigativo, divulgativo, pedagógico y/o de gestión, relacionados con la implementación del modelo y plan pedagógico del Planetario de Bogotá, para el cumplimiento de los objetivos de gestión de calidad y del conocimiento de la Entidad.
5. Acompañar los procesos de apropiación social de la ciencia, la tecnología e innovación, que fortalezcan la propuesta territorial del Planetario de Bogotá, dirigida a las instituciones educativas impactadas por el Centro de Interés en Astronomía y/o las apuestas pedagógicas del escenario.
6. Asistir y participar en las reuniones, sesiones de retroalimentación, actualizaciones internas, actividades y eventos programados por la Subdirección de Equipamientos Culturales, según se coordine con la supervisión del contrato.

Contrato No. 1500-2026
URL en la cual se verifica información:
https://www.secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/ProcurementContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.PCCNTR.9172678&prevCtxUrl=https%3a%2f%2fwww.secop.gov.co%3a443%2fCO1ContractsManagement%2fTendering%2fProcurementContractManagement%2fIndex&prevCtxLbl=Contratos+

La presente certificación se expide a los cuatro (04) días del mes de Junio de 2026, acorde con la información contenida en el aplicativo de contratación de la entidad.

JULIANA FERNANDA RAMIREZ ZAMBRANO
Gerente de Contratación

Radicado: **20267100413363**
Fecha 10-06-2026 19:47

Documento 20267100413363 firmado electrónicamente por:

JULIANA FERNANDA RAMIREZ ZAMBRANO, Gerente de Contratación, Gerencia De Contratación, Fecha de Firma: 11-06-2026 09:23:41

Proyectó: YOLY NOHELIA ROMERO MATEUS - Gerencia De Contratación

cacf2d7858692f4bacb58be1cc986319bf76f3e7eb5c610101ca6bb94a27a90f

EL/LA SUSCRITA(O)
GERENTE DE CONTRATACIóN

CERTIFICA:

Que, verificada la base de datos de contratación de la entidad y la plataforma respectiva, por parte del funcionario y contratista asignado se pudo establecer, que el INSTITUTO DISTRITAL DE LAS ARTES-IDARTES, con NIT. 900.413.030-9, suscribió el Contrato de Prestación de Servicios que se describe a continuación:

CONTRATISTA: WALTER CAMILO GARCIA USECHE

CÉDULA CIUDADANIA: 1033732108

1. CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 1580-2025

OBJETO: Prestar servicios profesionales al IDARTES - Subdirección de Equipamientos Culturales, en actividades asociadas al desarrollo e implementación de la propuesta pedagógica y de territorialización del Planetario de Bogotá en el marco del Centro de Interés en Astronomía dentro del Convenio Interadministrativo No. 7316101 de 2025, suscrito con la Secretaría de Educación del Distrito.

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS MIL PESOS ($ 42.300.000)

VALOR LIBERADO MODIFICACION : UN MILLON OCHOCIENTOS OCHENTA MIL PESOS ($ 1.880.000)

VALOR TOTAL CONTRATO: CUARENTA MILLONES CUATROCIENTOS VEINTE MIL PESOS ($ 40.420.000)

FECHA DE SUSCRIPCIÓN: 10 de Marzo del 2025

FECHA DE INICIO: 11 de Marzo del 2025

FECHA DE CESION No. 1: 09 de Octubre del 2025, A PARTIR DE ESTA FECHA OSCAR FABIAN MONTENEGRO GONZALEZ CEDE EL CONTRATO No.1580-2025 A WALTER CAMILO GARCIA USECHE

FECHA DE TERMINACIÓN: 10 de Diciembre del 2025

FECHA DE TERMINACION FINAL: 28 de Noviembre del 2025

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Implementar el modelo y plan pedagógico del Planetario de Bogotá en el Centro de Interés en Astronomía en las Instituciones Educativas Distritales definidas por los procesos de armonización, articulación, conceptuales y de evaluación, realizando entrega de listados de asistencia consolidados, registro fotográfico sistematizado, evaluación de los estudiantes y

reflexiones pedagógicas, lo anterior en el marco del Convenio Interadministrativo.
2. Contribuir en la propuesta de los procesos de investigación científica escolar según el modelo y plan pedagógico del Planetario de Bogotá a implementarse en el Centro de Interés en Astronomía en el marco del Convenio Interadministrativo.
3. Ejecutar el protocolo de armonización y articulación de la propuesta pedagógica del Planetario de Bogotá en las Instituciones Educativas Distritales focalizadas en el Centro de Interés en Astronomía en el marco del Convenio Interadministrativo.
4. Producir documentos y/o materiales de tipo investigativo, divulgativo, pedagógico y/o de gestión, relacionados con la implementación del modelo y plan pedagógico del Planetario de Bogotá, para el cumplimiento de los objetivos de gestión de calidad y del conocimiento de la Entidad.
5. Acompañar los procesos de apropiación social de la ciencia, la tecnología e innovación, que fortalezcan la propuesta territorial del Planetario de Bogotá, dirigida a las instituciones educativas impactadas por el Centro de Interés en Astronomía y/o las apuestas pedagógicas del escenario.
6. Asistir y participar en las reuniones, sesiones de retroalimentación, actualizaciones internas, actividades y eventos programados por la Subdirección de Equipamientos Culturales, según se coordine con la supervisión del contrato.

Contrato No. 1580-2025
URL en la cual se verifica información:
https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.7769960&isFromPublicArea=True&isModal=False

La presente certificación se expide a los tres (03) días del mes de Diciembre de 2025, acorde con la información contenida en el aplicativo de contratación de la entidad.

JULIANA FERNANDA RAMIREZ ZAMBRANO
Gerente de Contratación

Radicado: **20257100842513**
Fecha 11-12-2025 08:17

Documento 20257100842513 firmado electrónicamente por:

JULIANA FERNANDA RAMIREZ ZAMBRANO, Gerente de Contratación, Gerencia De Contratación, Fecha de Firma: 11-12-2025 20:01:17

Proyectó: YOLY NOHELIA ROMERO MATEUS - Gerencia De Contratación

382d145b2d2a8e4d066dd96fc0e5e329961d49659e426673d4adb64bcc9cadac

OFICINA DE EXTENSIÓN –IDEXUD- UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
NIT: 899.999.230.7

CERTIFICA

Que revisadas las bases de datos que reposan en los archivos de la **OFICINA DE EXTENSIÓN - IDEXUD**, se encuentra que el señor **WALTER CAMILO GARCIA USECHE**, identificado con cédula de ciudadanía **No. 1.033.732.108 de Bogotá D.C,** suscribió con esta entidad las Órdenes y/o Contratos de Prestación de Servicios, que a continuación se relacionan:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS:	**1662 I-2025**
EN DESARROLLO DEL CONTRATO INTERADMINISTRATIVO:	**1943-2025**
FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	21 de julio de 2025
FECHA ACTA DE INICIO:	21 de julio de 2025
VALOR CONTRATADO:	$3.200. 000.oo M/cte.
DURACIÓN:	Dieciséis (16) días, hasta 05 de agosto
FECHA DE TERMINACIÓN:	05 de agosto de 2025
OTROSÍ No. 1	
PRÓRROGA:	Diez (10) días
FECHA DE TERMINACIÓN:	15 de agosto de 2025

OBJETO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA TEMPORAL, AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO EXPERTOS EN TEMATICAS DEL CONVENIO INTERADMINISTRATIVO NO. 1943 DE 2025 PARA EL DESARROLLO DEL CONTRATO SUSCRITO ENTRE LA ALCALDÍA MUNICIPAL DE SOACHA Y LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, DE ACUERDO A LOS ESTUDIOS PREVIOS, LA OFERTA PRESENTADA POR LA UNIVERSIDAD, EL CONTRATO, LA PROPUESTA DE SERVICIOS Y LOS DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE INTEGRAL DEL PRESENTE CONTRATO.

ACTIVIDADES:

1. Aplicar simulacros tipo SABER 11, asegurando su correspondencia con los estándares y estructura de las pruebas de Estado.
2. Acompañar técnicamente a los estudiantes, ofreciendo orientación académica y retroalimentación que facilite el aprendizaje autónomo y la preparación para la prueba.
3. Participar en las sesiones de planificación, seguimiento y evaluación del proyecto cuando sean convocados, aportando desde su experiencia técnica y académica.

4. Atender oportunamente las solicitudes realizadas por la supervisión del contrato o por el director del Proyecto, siempre que se enmarquen dentro de las funciones propias del perfil y contribuyan al cumplimiento de los objetivos del proyecto.
5. El contratista deberá brindar el acompañamiento requerido por el proyecto, cumpliendo con un total de cuarenta (40) horas de ejecución, las cuales deberán ser distribuidas y desarrolladas conforme a las necesidades y requerimientos definidos por el equipo coordinador del proyecto.
6. Cumplir con el objeto, obligaciones y demás condiciones y términos establecidos en el proyecto, y atendiendo los lineamientos y especificaciones establecidas en el contrato No 1943 de 2025, sus estudios previos, anexo técnico, propuesta y demás documentos contractuales y dentro del plazo establecido.
7. Presentar informes productos y/o entregables, en los formatos y tiempos exigidos por LA UNIVERSIDAD para el reconocimiento de sus honorarios.
8. Contar con la afiliación vigente al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL como trabajador independiente, y efectuar oportunamente los pagos correspondientes durante el período de ejecución del contrato.
9. Mantener la confidencialidad sobre toda la información que conozca o a la que tenga acceso con ocasión del presente del Contrato con independencia del medio en cual se encuentre soportada. Se tendrá como información confidencial cualquier información no divulgada que posea legítimamente EL CONTRATANTE que pueda usarse en alguna actividad académica, productiva, industrial o comercial y que sea susceptible de comunicarse a un tercero.
10. Alertar y reportar oportunamente al supervisor cualquier riesgo, retraso, incumplimiento, desviación contractual o novedad que pueda afectar la ejecución del proyecto.
11. Demas asignadas por el Supervisor y/o Director del proyecto.

La presente se expide en Bogotá D.C., a los cinco (05) días del mes de septiembre de 2025.

C-WCGARCIAU.

CESAR ANDREY PERDOMO CHARRY
Jefe Oficina de Extensión-IDEXUD

	NOMBRE	*CARGO*	*FIRMA*
Proyectó:	*Valentina Savedra Suanca*	*CPS OFEX*	
Aprobó:	*Andrés Valencia Ramírez*	*CPS OFEX*	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a la norma y disposiciones legales y/o técnicas y por lo tanto bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la firma del remitente.			

UNIVERSIDAD NACIONAL DE COLOMBIA

CERTIFICADO DE CONTRATACIÓN A NOMBRE DE GARCIA USECHE WALTER CAMILO
CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.033.732.108

la Jefe de la Unidad Administrativa de la Facultad de Medicina – Sede Bogotá de la Universidad Nacional de Colombia - NIT 899.999.063-3, una vez verificado en el Sistema Financiero QUIPU certifica que el señor GARCIA USECHE WALTER CAMILO identificada con Cédula de ciudadanía **No. 1.033.732.108** celebró con la Institución los contratos que se relacionan a continuación:

TIPO DE CONTRATO	Orden Contractual de Servicios (OSE)
No. DE CONTRATO	604
ÁREA CONTRATANTE	2019
FECHA DE INICIO:	18/09/2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	31/12/2024

OBJETO GENERAL:

PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS SESIONES DE FORMACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A DOCENTES, RESPONSABLES DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES Y TUTORES PTA FI 3.0. EN EL MARCO DEL PROYECTO "DISEÑAR Y DESARROLLAR ACCIONES PARA LA CONSTRUCCIÓN DE CENTROS DE INTERÉS EN EL

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. REALIZAR SESIONES DE FORMACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO A LOS MAESTROS, MAESTRAS, RESPONSABLES DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES Y TUTORES PTA, APLICANDO LAS ESTRATEGIAS DEFINIDAS PARA MEJORAR SUS COMPETENCIAS Y ASEGURAR EL IMPACTO DEL PROYECTO.
2. APOYAR EL DISEÑO, PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE LAS FASES DE IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA DIRECTA, GARANTIZANDO EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y PLAZOS ESTABLECIDOS PARA ASEGURAR LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL PROYECTO.
3. ORIENTAR TÉCNICA Y ACADÉMICAMENTE LA PLANEACIÓN Y DESARROLLO DE INSTRUMENTOS, PROTOCOLOS Y ESTÁNDARES RELACIONADOS A LA ESTRATEGIA, PARA ASEGURAR SU EFECTIVIDAD Y PERTINENCIA EN EL CONTEXTO EDUCATIVO EN EL MARCO DEL PROYECTO.
4. DESARROLLAR CENTROS DE INTERÉS CON LOS ESTUDIANTES DE LOS EEF, SIGUIENDO LAS ESTRATEGIAS DEFINIDAS PARA FOMENTAR SU PARTICIPACIÓN ACTIVA Y EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS EDUCATIVOS DEL PROYECTO DE ACUERDO AL ALCANCE DE LAS ESTRATEGIAS DEFINIDAS EN EL MARCO DEL PROYECTO.
5. VELAR POR LA CALIDAD TÉCNICA Y OPERATIVA DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA, SUPERVISANDO Y AJUSTANDO LOS PROCESOS SEGÚN SEA NECESARIO PARA MANTENER ALTOS ESTÁNDARES DE CALIDAD.
6. REDACTAR INFORMES CUALITATIVOS Y CUANTITATIVOS DE AVANCE Y LOGRO DE OBJETIVOS DE LA ESTRATEGIA, DOCUMENTANDO EL PROGRESO Y LOS RESULTADOS OBTENIDOS PARA FACILITAR EL SEGUIMIENTO Y LA EVALUACIÓN DEL PROYECTO.
7. DISEÑAR INSTRUMENTOS Y FORMATOS DE RECOLECCIÓN DE DATOS RELACIONADOS CON EL MONITOREO Y SEGUIMIENTO, TRABAJANDO EN CONJUNTO CON EL COORDINADOR GENERAL, ENLACES REGIONALES Y APOYOS PEDAGÓGICOS, PARA ASEGURAR UNA RECOLECCIÓN DE DATOS PRECISA Y ÚTIL

Av. Carrera 30 # 45-03 - Ciudad Universitaria
Edificio 471, Medicina, Primer Piso Oficina 134
(+57 1) 3165568 - (+57 1) 3165514 - (+57 1) 3165000 EXT: 15121-15123
Bogotá, D. C., Colombia
uniadm_fmbog@unal.edu.co

CERTIFICADO DE CONTRATACIÓN A NOMBRE DE GARCIA USECHE WALTER CAMILO
CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 1.033.732.108

8. RECOLECTAR, PROCESAR Y REDACTAR INFORMES QUE DEN CUENTA DE LOS RESULTADOS DE LA ESTRATEGIA, GARANTIZANDO QUE LA INFORMACIÓN SEA CLARA, PRECISA Y ÚTIL PARA LA TOMA DE DECISIONES. 9. REALIZAR PROCESOS DE ACOMPAÑAMIENTO A MAESTROS, MAESTRAS, RESPONSABLES DE BIBLIOTECAS ESCOLARES Y TUTORES PTA, SIGUIENDO EL PLAN OPERATIVO DEFINIDO PARA ASEGURAR SU CORRECTA FORMACIÓN Y APOYO EN EL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES. 10. PARTICIPAR EN REUNIONES O COMITÉS Y PROYECTAR LOS INSUMOS NECESARIOS, CONTRIBUYENDO CON IDEAS, ESTRATEGIAS Y RECURSOS PARA LA EFECTIVA IMPLEMENTACIÓN DEL PROYECTO. 11. HACER SEGUIMIENTO AL DESEMPEÑO DE LAS PRÁCTICAS EN EL DESARROLLO DE CENTROS DE INTERÉS, EVALUANDO SU EFECTIVIDAD Y PROPONIENDO MEJORAS CONTINUAS. 12. ANALIZAR E INFORMAR SOBRE LOS RIESGOS Y FACTORES QUE PODRÍAN AFECTAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA, PROPORCIONANDO SOLUCIONES Y AJUSTES NECESARIOS PARA MITIGAR DICHOS RIESGOS. 13. GARANTIZAR EL DESARROLLO DE CENTROS DE INTERÉS EN LOS EEF, ASEGURANDO QUE SE CUMPLAN LOS OBJETIVOS EDUCATIVOS Y SE PROMUEVA LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LOS ESTUDIANTES. 14. IDENTIFICAR Y ACOMPAÑAR EXPERIENCIAS SIGNIFICATIVAS EN EL MARCO DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y LOS PROCESOS DE ACOMPAÑAMIENTO REALIZADOS EN LOS EEF, DESTACANDO BUENAS PRÁCTICAS Y CASOS DE ÉXITO.	
VALOR TOTAL:	$ 20,250,000.00

La presente certificación se expide a solicitud del interesado, en la ciudad de Bogotá D.C., a los 30 días del mes de diciembre de 2024.

Firma

SANDRA PATRICIA PIÑEROS PIÑEROS
Jefe de Unidad
Tel. 3165000- Exts. 15123
Elaboró: Mayerlis Gonzalez Gomez
Fecha de elaboración 30 de diciembre de 2024..

LA CAJA COLOMBIANA DE SUBSIDIO FAMILIAR
"COLSUBSIDIO"
NIT. 860007336-1

HACE CONSTAR:

Que WALTER CAMILO GARCIA USECHE, identificado(a) con cédula de ciudadanía No. 1033732108, trabajó al servicio de la Caja desde el 15 de mayo de 2023, con contrato Obra o Labor, hasta el 24 de noviembre de 2023, desempeñando el cargo de Docente/Gestor Cultural.

Con las siguientes obligaciones

Diseñar proyectos culturales interdisciplinarios que integren la literatura y las ciencias naturales, fomentando la lectura, el análisis de textos y la producción escrita.
Promover espacios culturales y académicos como clubes de lectura científica, ferias de la ciencia y la literatura que motiven a los estudiantes a relacionar el conocimiento científico con la expresión artística y literaria.
Ejecutar acciones propias del rol que incentiven la cultura escrita a través de charlas, acompañamientos y talleres dirigidos a la comunidad educativa, integrando a la población infantil con los demás actores del proceso formativo.

Se expide a solicitud del interesado a los 06 días del mes de diciembre del año 2023.

Atentamente,

LUIS JAVIER GOMEZ VASQUEZ
Jefe Departamento Centro De Servicios Y Operaciones Th
Tel. 7447575 Opción 2

CORPORACION ESPECIALIZADA EN CAPACITACION DE ALUMNOS Y DOCENTES – CECAD S.A.S

NIT: 900964274-2

CONSTANCIA LABORAL

La Corporación Especializada en Alumnos y Docentes (CECAD) Y ALEXANDER BONILLA TRUJILLO en representación suya, por medio de la presente hacemos constar que **WALTERT CAMILO GARCIA** identificado con la C.C. Nº **1033732108**, presta sus servicios a esta entidad como docente de pre-icfes del área de **LICENCIADO EN BIOLOGÍA**, por hora catedra desde el 04 de mayo del año 2023 hasta el 16 de mayo de 2025.

Durante este periodo ha demostrado ser una persona puntual, responsable, honesta, eficiente y trabajadora. A nivel profesional se destacan sus habilidades para comunicar la información por competencias y la facilidad para hacerse entender con los estudiantes.

Constancia que se expide a solicitud de la parte interesada, en Neiva a los veintinueve (29) días del mes de mayo del año dos mil veinticinco (2025).

ALEXANDER BONILLA TRUJILLO
C.C 4.895.953 Tesalia/Huila
TEL. 8712673-3123779792

CECAD
CORPORACIÓN ESPECIALIZADA EN CAPACITACIÓN DE ALUMNOS Y DOCENTES S.A.S.

EL (LA) JEFE DE LA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, IDENTIFICADA CON EL NIT 899.999.230-7

CERTIFICA:

QUE DE ACUERDO CON LA INFORMACIÓN QUE REPOSA EN LA CARPETA CONTRACTUAL Y EN LAS BASES DE DATOS QUE ADMINISTRA ESTA OFICINA ASESORA JURÍDICA DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, **WALTER CAMILO GARCIA USECHE,** IDENTIFICADO(A) CON CÉDULA DE CIUDADANÍA NO **1033732108**, SUSCRIBIÓ EN ESTA ENTIDAD LO SIGUIENTE:

CONTRATO N° Y FECHA:	1595-2022 - 4059-2022 - 13/10/2022
TIPO DE CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES O APOYO A LA GESTIÓN
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS TÉCNICOS PARA REALIZAR ASESORÍA Y REFUERZO ACADÉMICO EN TEMÁTICAS RELACIONADAS CON EL ÁREA DE HUMANIDADES Y LENGUA CASTELLANA , QUE PERMITAN EL FORTALECIMIENTO DEL CONOCIMIENTO Y DESEMPEÑO DE LOS ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD DISTRITAL, ENMARCADO EN EL PROYECTO DE INVERSIÓN 7866 FORTALECIMIENTO A LA PROMOCIÓN PARA LA EXCELENCIA ACADÉMICA.
ACTIVIDADES ESPECIFICAS:	1. HACER USO DE LOS CONTENIDOS ENTREGADOS POR EL ÁREA DE BIENESTAR Y PREPARAR LOS RECURSOS NECESARIOS QUE COMPLEMENTEN EL DESARROLLO EFECTIVO DE LA TUTORÍA EN HUMANIDADES Y LENGUA CASTELLANA 2. ATENDER Y ORIENTAR A LOS ESTUDIANTES AL INGRESO DE LAS ACTIVIDADES Y LLEVAR LISTA DE ASISTENCIA. 3. REALIZAR SEGUIMIENTO PERMANENTE A LOS ESTUDIANTES, IDENTIFICANDO LAS DIFICULTADES EN EL PROCESO DE APRENDIZAJE Y BRINDANDO APOYO TÉCNICO EN EL REFUERZO ACADÉMICO. 4. ORIENTAR A LOS ESTUDIANTES A OTROS SERVICIOS DE BIENESTAR QUE SURJAN DEL PROCESO DE TUTORÍA, COMO PARTE DE LA RUTA DE ATENCIÓN INSTITUCIONAL. 5. REALIZAR UN INFORME DE GESTIÓN MENSUAL Y UNO FINAL SEÑALANDO CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, CON LOS CORRESPONDIENTES SOPORTES Y/O INFORMACIÓN QUE UTILIZO PARA CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES. 6.LAS DEMÁS ACTIVIDADES ASIGNADAS POR EL SUPERVISOR RELACIONADAS CON EL OBJETO DEL CONTRATO.
VALOR DEL CONTRATO:	CINCO MILLONES SEISCIENTOS CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS CUARENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($5641946) .
PLAZO DEL CONTRATO:	DOS (2) MES(ES), CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO, PREVIO CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y EJECUCIÓN, SIN SUPERAR EL TIEMPO DE LA VIGENCIA FISCAL.
FECHA DE INICIO:	20/10/2022
MODIFICACIÓN CONTRACTUAL NO.1:	NA
MODIFICACIÓN CONTRACTUAL NO.2:	NA
CESIÓN:	N/A

FECHA DE TERMINACIÓN:	20/12/2022
FECHA DE LIQUIDACION:	
ESTADO DEL CONTRATO:	TERMINADO
OTROS:	N/A
OBSERVACIONES:	EL CONTRATO DE QUE TRATA LA PRESENTE CERTIFICACIÓN NO GENERA RELACIÓN LABORAL ENTRE EL CONTRATISTA Y LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS.

LA PRESENTE CERTIFICACIÓN SE EXPIDE A SOLICITUD DEL INTERESADO EL lunes, 20 de febrero de 2023.

BOLAÑOS ZAMBRANO MILTON JAVIER
Firmado digitalmente por BOLAÑOS ZAMBRANO MILTON JAVIER
Fecha: 2023.02.20 21:58:20 -05'00'

JAVIER BOLAÑOS ZAMBRANO
JEFE OFICINA ASESORA JURÍDICA

EL PRESENTE ES UN DOCUMENTO PÚBLICO EXPEDIDO CON FIRMA MECÁNICA QUE GARANTIZA SU PLENA VALIDEZ JURÍDICA Y PROBATORIA SEGÚN LO ESTABLECIDO EN LA LEY 527 DE 1999.

ELABORÓ: DAVID ELIOT IRIARTE IRIARTE - CONTRATISTA - OAJ

LA SUBDIRECTORA EDUCATIVA Y CULTURAL

CERTIFICA QUE:

El estudiante Walter Camilo García Useche identificado con la C.C 1.033.732.108, perteneciente a la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, del programa académico de Licenciatura en Biología, realizó su pasantía en el Jardín Botánico de Bogotá José Celestino Mutis, en el periodo comprendido entre el 5 de septiembre al 24 de diciembre de 2022, completando un total de 384 horas, realizando las siguientes actividades:

1. Acompañamiento a las sesiones de formación de servicio social ambiental en las diferentes instituciones educativas del Distrito Capital, apoyando los recorridos, iniciativas ambientales, tomando listados y realizando actas de las sesiones.
2. Acompañamiento a las actividades propias del Jardín Botánico de Bogotá, como la información a visitantes, cubrimiento de panel y puerta, así como acompañamiento en actividades como jardín de noche, polinizando y la exposición de Orquídeas.
3. Apoyo en la gestión documental y tabulación de encuestas y análisis de las pruebas PRE.
4. Diseño, implementación y evaluación de una experiencia ambiental enfocada en las plantas invasoras y en promoción de la lectura en las colecciones vivas del Jardín.
5. Apoyo a recorridos interpretativos en diferentes temáticas como parte del fortalecimiento a los PRAEs de diferentes instituciones educativas.

Se firma a los 26 días del mes de diciembre de 2022 en la ciudad de Bogotá D.C

SANDRA PATRICIA BOHORQUEZ
Subdirectora Educativa y Cultural

	Nombre	Firma	Fecha
Revisado por:	*Natalia Valencia, Líder fortalecimiento a la política educativa*	Natalia C. Valencia	(22/12/2022)
Elaborado por:	*Angela Mayorga, profesional fortalecimiento de la política*	Angela Mayorga	19/12/2022
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad, lo presentamos para la firma de la subdirectora educativa y cultural.			

Av cll 63 # 68-95
Teléfono: 437 7060
www.jbb.gov.co
Código Postal: 111071

Resoluciones de reconocimiento de carácter oficial 1918 de Junio de 2002 y 3114 de Septiembre de 2012, Grados de 0° a 11°
Condecoración: Medalla de Oro José Acevedo y Gómez, otorgada por el Consejo de Bogotá 2012
Premio a la excelente gestión institucional 2012 Categoría Oro Corporación Calidad
Reconocimiento y Acreditación a la Excelencia en la gestión educativa Resolución 028 de Noviembre de 2019
DANE 111001010740
NIT 860.532.521-9

EL SUSCRITO RECTOR

HACE CONSTAR:

El estudiante de la Licenciatura en Biología de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, abajo relacionado, adelantó su práctica profesional III, la Práctica Profesional IV y /o Práctica Docente, durante los periodos 2021-II y 2022-I, comprendiendo los meses del 10 de Agosto al 26 de noviembre de 2021; y del 21 de Febrero al 09 de Junio de 2022, en esta Institución Educativa Distrital. Se resalta su buen desempeño, cumplimiento y responsabilidad.

NOMBRES	CÓDIGO	MAIL	PERIODO
Walter Camilo Garcia Useche	20162140428	wcgarciau@udistrital.edu.co	2021-II
Walter Camilo Garcia Useche	20162140428	wcgarciau@udistrital.edu.co	2022-I

Se agradece su valiosa labor que ha contribuido significativamente en el desarrollo académico de nuestros estudiantes.

Se expide a solicitud del interesado para trámites personales.

Dada en Bogotá, a los ocho (30) días del mes noviembre de 2022.

WILSON GOMEZ BELLO
Rector

LA ASOCIACIÓN DE AMIGOS DE LAS BIBLIOTECAS LA CULTURA Y LA EDUCACIÓN
BIBLOAMIGOS
NIT 830.085.820-9

CERTIFICA:

Que el (la) señor (a) **WALTER CAMILO GARCÍA** identificado (a) con la cédula de ciudadanía número, **1033732108** tuvo un contrato laboral (con) **LA ASOCIACIÓN DE AMIGOS DE LAS BIBILIOTECAS LA CULTURA Y LA EDUCACIÓN BIBLOAMIGOS** identificada con Nit No. **830.085.820-9** bajo contrato laboral, así:

TIPO DE CONTRATO:	Labor contratada.
CARGO:	Mediador Territorial
SALARIO:	Un millón ciento cincuenta y nueve mil setecientos sesenta pesos moneda corriente ($1.159.760 MCTE)
FECHA DE INICIO:	05/07/2021
FECHA DE TERMINACION:	19/10/2022

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

1. Diseñar y ejecutar talleres de promoción de lectura, escritura y oralidad con todas las poblaciones de las salas de lectura (jóvenes y adultos mayores).

2. Orientar al usuario en la búsqueda, consulta y manejo de los recursos de información impresos y digitales disponibles y suministrar la información sobre los servicios y actividades de BibloRed.

3. Prestar los procesos de circulación y préstamo; así como, los de afiliación, actualización de datos y renovación de afiliaciones de los usuarios.

4. Mantener organizada la colección y revisar periódicamente los registros bibliográficos para garantizar la disponibilidad y confiabilidad de la información en el sistema Pergamum y su oportuno mantenimiento.

5. Realizar la apertura de las Bibloestaciones/Salas de lectura de acuerdo con las disposiciones y procedimientos, así como la prestación de los servicios en los horarios establecidos y reportar por correo electrónico cualquier dificultad en la prestación del servicio. Los horarios de las Bibloestaciones/Salas de lectura están determinados por convenio por lo cual son inamovibles.

6. Diseñar y realizar las actividades propias de Mediación lectora y Gestión territorial teniendo en cuenta las características de las poblaciones y las programaciones concertadas por las líneas misionales a cargo

7. Realizar puntualmente la sistematización y registro de las acciones desarrolladas en los formatos y sistemas de BibloRed

8. Participar de las acciones y programas que a juicio de las líneas misionales de la Dirección de lectura y BibloRed requieran apoyo por parte del mediador o la mediadora

9. Identificar actores y colectivos cuyas iniciativas puedan articularse y fortalecer las prácticas de lectura, escritura y oralidad de lectura en los EAL a su cargo.

10. Acompañarlos procesos de difusión e información pública institucional sobre el Sistema Transmilenio (cambios operativos, material POP, y demás que considere TRANSMILENIO S.A.). En los casos de Sala de lectura, acompañar los procesos de la institución que administre el espacio asociado a ésta.

11. Apoyar la identificación de las características poblacionales y del territorio, que permitan establecer las diferentes prácticas de lectura, escritura y oralidad de la comunidad beneficiaria de las Bibloestaciones/Salas delectura.

12. Trabajar con las comunidades beneficiarias para identificar y caracterizar sus necesidades para que soporten las decisiones de oferta de la Dirección de lectura y bibliotecas.

13. Participar de la Ruta de planeación y formación propuestas porla Escuela de Lectores (y por las demás líneas misionales de la dirección de lectura que así lo soliciten) Formación definida para su quehacer.

14. Utilizar debidamente la tarjeta funcionario asignada por Transmilenio S.A., reportar por correo electrónicoy a tiempo los inconvenientes que se puedan presentar en su uso y cancelar los valores derivados de su uso inadecuado, en los casos en que se presente.

15. Mantener en óptimas condiciones la infraestructura de los EAL y realizar reporte oportuno de las necesidades que se presenten.

La presente certificación se expide a solicitud de la interesada, en Bogotá D.C, el 04 día del mes Noviembre del 2022.

Atentamente

Andrea Lozano.

TA- Talento Humano

30 años Fundalectura BBY

ATH:1060

AREA DE TALENTO HUMANO FUNDALECTURA

NIT: 800108032-3

CERTIFICA QUE

WALTER CAMILO GARCIA USECHE, identificado con cédula de ciudadanía **No. 1033732108,** laboró en esta Fundación con contrato individual de trabajo por la duración de una obra o labor determinada para la concesión 212 de 2020, desde el **01 DE AGOSTO DE 2020** hasta el **20 DE ABRIL DE 2021** desempeñando el cargo de **MEDIADOR DE FORMACIÓN-ENCL,** realizando las siguientes funciones:

- Atender a los usuarios de los Paraderos Paralibros Paraparques, de acuerdo con los lineamientos del área de servicios de BibloRed.
- Diseñar y realizar las actividades de promoción de lectura, escritura y oralidad, correspondientes a "Lecturas al Parque" en los PPP, teniendo en cuenta las características de las poblaciones.
- Diseñar y realizar las actividades de promoción de lectura, escritura y oralidad, en los espacios asignados por extensión teniendo en cuenta las características de las poblaciones.
- Participar en los procesos de formación y en los espacios de intercambio.
- Adelantar actividades para la divulgación y promoción de los PPP con agentes locales, apoyados por el área de divulgación de Biblored.
- Realizar contenidos para la divulgación y promoción de actividades y servicios que se ofrecen en los PPP.
- Mantener en óptimas condiciones la infraestructura de los PPP y realizar reporte oportuno de las necesidades que se presenten.
- Realizar la sistematización y registro de las acciones desarrolladas en los formatos y sistemas de BibloRed.
- Acompañar, participar y realizar seguimiento a las sesiones de talleristas externos y otros eventos culturales.

- Realizar actividades de promoción de lectura, escritura y oralidad en los eventos que le sean asignados.
- Responder por el inventario que le sea asignado, y realizar los respectivos reportes de novedades.
- Cumplir con los protocolos de la institución que administra los espacios donde operan los PPP.

Se expide en Bogotá a los 20 días del mes de abril de 2021.

Cordialmente,

DANIEL GARCIA CONTRERAS.
Profesional Junior De Nomina.

FUNDALECTURA
Fundación para el fomento de la lectura
NIT 800.108.032 - 3
Diagonal 40A Bis Nº 16-46
Teléfono (571) 3201511
Fax 2877071,
Bogotá D.C., Colombia
contactenos@fundalectura.org.co
www.fundalectura.org

ATH: 887

AREA DE TALENTO HUMANO

NIT. 800108032-3

CERTIFICA

Que el señor **WALTER CAMILO GARCIA USECHE** identificado con Cédula de Ciudadanía **No. 1.033.732.108**, laboró para esta fundación desempeñando el cargo de **PROMOTOR DE LECTURA DE ESPACIOS NO CONVENCIONAL – ENC**, con contrato individual de trabajo por la duración de una obra o labor determinada por la concesión 159 de 2018, desde el 29 de junio de 2018, hasta el 26 de junio de 2019, devengando un salario mensual de UN MILLÓN DIESCISEIS MIL CUATROSCIENTOS SIETE PESOS mct. (**$1´016.417).**

El presente certificado se expide en Bogotá a los 17 días del mes de septiembre de 2025 a solicitud del interesado.

Cordialmente,

JOHALNI PEDRAZA
Profesional Nómina

Fundación para el fomento de la lectura
NIT 800.108.032 - 3
Diagonal 40A Bis Nº 16-46
Teléfono (571) 3201511
Fax 2877071
Bogotá D.C., Colombia
contactenos@fundalectura.org.co
www.fundalectura.org

FUNDALECTURA

LA SUSCRITA COORDINADORA DE PROGRAMAS EN ESPACIOS NO CONVENCIONALES

H A C E C O N S T A R:

Que, **WALTER CAMILO GARCIA USECHE**, con cédula de ciudadanía No. 1.033.732.108 de Bogotá, participó como promotor de lectura desde mayo 08 del 2017 hasta abril 30 del 2018 en los términos de la Ley 720 del 2001, en desarrollo de programas de carácter cultural que Fundalectura realiza en asocio con la Secretaría Distrital de Cultura, Recreación y Deporte, así:

- Paradero Paralibros Paraparques – Parque Eduardo Santos.

Que el joven recibió talleres mensuales encaminados a su formación como Promotor de Lectura y conferencias a cargo de escritores de renombre nacional para la realización de actividades de lectura en voz alta dentro de la Campaña Libro al Viento de la Secretaría de Cultura.

Que**, WALTER CAMILO GARCIA USECHE**, se destacó por su conocimiento literario y por su profesionalismo en el manejo del programa de promoción de lectura en estas comunidades, lo que le permitió lograr una gran sensibilidad hacia la lectura especialmente con la población infantil.

Esta acción fue de carácter voluntario y no constituyó relación laboral.

Bogotá, Lunes 30 de abril de 2018.

Atentamente,

ROCIO CASTRO P.
Coordinadora Programas en
Espacios No Convencionales

Acta de Grado

DANE 111001-14218
Código ICFES 045393

Colegio Ciudad de Bogotá

Institución Educativa Distrital
Jornada Mañana

Carrera 25 No. 53B-32 Sur - Teléfono: 238 98 88 - Bogotá, D. C.

En la ciudad de Bogotá, D. C. a los **Tres (3)** días del mes de **Diciembre** del año **2.009** se reunieron, con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado, las suscritas Rectora y Secretaria Académica en la Rectoría del **COLEGIO CIUDAD DE BOGOTÁ, Institución Educativa Distrital**, aprobada hasta Nueva Determinación, en el nivel de Educación Media Académica, por la Secretaría de Educación de Bogotá, D. C., para otorgar el Título de **BACHILLER ACADÉMICO** según **Reconocimiento Oficial No. 7474 del 19 de Noviembre de 1998 y Resolución de Unificación No. 1679 del 28 de Mayo de 2002.**

Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los estudiantes que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, se procedió a otorgar el título de **BACHILLER ACADÉMICO** con **ORIENTACIÓN EN DISEÑO,** al graduando cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación:

Walter Camilo García Useche
C. C. No. 1,033,732,108 de Bogotá, D. C.

Es tomada del Acta original General Nº. **027** de fecha **3** de **Diciembre** del año **2009** promoción **23** que consta de **ciento treinta y un (131)** alumnos graduados que comienza con el nombre de **ACOSTA NOVA ERIK SANTIAGO** y se cierra con el nombre de **VILLAMIL HURTADO BRAYAN SNEYDER** firmado por **AMANDA UBATE RUSINQUE** Rectora y **CRISTINA OTALORA PEÑA** Secretaria Académica.

*Dada en Bogotá, D. C. a los **3** días del mes de **Diciembre** del año **2009** .*
En constancia se firma la presente por quienes intervinieron en cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 7 del Decreto 180 de 1981 del MEN..
No requiere ser registrado en la Secretaría de Educación según Decreto Nº 921 del 6 de Mayo de 1994.

AMANDA UBATE RUSINQUE
C. C. No. 41.728.981 de Bogotá
Rectora

CRISTINA OTALORA PEÑA
C. C. No. 51.696.305 de Bogotá
Secretaria Académica

La Universidad Distrital Francisco José De Caldas

Con Personería Jurídica reconocida por el Ministerio de Justicia mediante resolución No. 139 de 1950
en cumplimiento del Decreto Presidencial 0844 de 1999 y la resolución 1017 de 1996 del ICFES.

Acta de Grado No.

25319

WALTER CAMILO GARCIA USECHE

En Bogotá, a los 30 días del mes de MARZO del año 2023, se efectuó, en acto solemne, el grado de WALTER CAMILO GARCIA USECHE identificado con la cédula de ciudadanía No. 1033732108 de BOGOTÁ D.C..

Quien culminó su Plan de Estudios de acuerdo a los reglamentos de la Universidad y presentó el Trabajo de Grado titulado PLANTAS INVASORAS Y CAMBIO CLIMÁTICO: EXPERIENCIA AMBIENTAL DE PROMOCIÓN DE LECTURA, ESCRITURA E ILUSTRACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PRAE QUE HACEN PARTE DEL PROGRAMA DE SERVICIOS SOCIAL AMBIENTAL DEL JARDÍN BOTÁNICO DE BOGOTÁ, del cual fue Director NELLY JANNETH RUIZ PACHECO, con una calificación de 5.0 .

Acto seguido a nombre y en representación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas se tomó el juramento de rigor y le confirió el Titulo de LICENCIADO EN BIOLOGIA y dispuso la entrega del Acta del presente grado y del Diploma que acredita el correspondiente título universitario.

(Fdo) **MIRNA JIRON POPOVA**, Rector (E). **OMER CALDERON** Decano de la **FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACION**. **IRMA ARIZA PEÑA**, Secretario de la **FACULTAD DE CIENCIAS Y EDUCACION**.

IRMA ARIZA PEÑA
SECRETARIA ACADÉMICA

REGISTRO DIPLOMA No. FCE 26470 LIBRO 32 FOLIO 68

Código verificación: FE41 B617 239D B840 5779 DB2F 71CB D6B6

Powered by CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL Y EN SU NOMBRE

LA UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

CONFIERE EL TÍTULO DE

Licenciado en Biología

A

Walter Camilo García Useche

Con C. C. No. 1.033.732.108 de BOGOTÁ D.C.
QUIEN CUMPLIÓ CON LAS CONDICIONES ACADÉMICAS REQUERIDAS. EN TESTIMONIO DE ELLO OTORGA EL PRESENTE

DIPLOMA

EN LA CIUDAD DE BOGOTÁ D. C., A LOS 30 DÍAS DEL MES DE MARZO DE 2023

RECTOR | SECRETARIO GENERAL | DECANO DE LA FACULTAD | SECRETARIO ACADÉMICO

No. 59142

Registro No. FCE 26470 Folio No. 68 Libro No. 32

Powered by CamScanner

UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

Cons-Curr-Lic-Biol-Acta 30 – Caso 24
Bogotá D.C., 25 de septiembre de 2025

Estudiante
WALTER CAMILO GARCÍA USECHE – 20162140428
Proyecto Curricular de Licenciatura en Biología
Facultad de Ciencias y Educación
Universidad Distrital Francisco José de Caldas
Bogotá D.C.

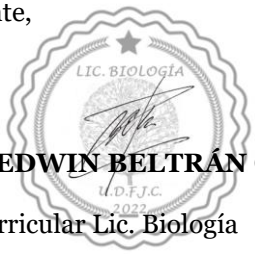
Respetado(a) :

El que suscribe, HÉCTOR EDWIN BELTRÁN GURTIÉRREZ, en calidad de presidente del Consejo Curricular del Proyecto Curricular Licenciatura en Biología de la Universidad Distrital Francisco El estudiante graduado, WALTER CAMILO GARCIA USECHE, con DNI/CC 1.033.732.108 cumplió de manera satisfactoria con la culminación de los espacios curriculares regulares correspondientes al programa de LICENCIATURA EN BIOLOGÍA, habiendo aprobado todos los módulos establecidos correspondientes para dicho plan de estudios durante el primer semestre del periodo 2021 (2021-1).

Dicha aprobación acredita que el estudiante cumplió con éxito los requisitos académicos para culminar su formación académica dentro del proyecto curricular de la carrera.

Se expide la presente a solicitud del interesado, para los fines que estime pertinentes.

Cordialmente,



HÉCTOR EDWIN BELTRÁN GUTIÉRREZ
Presidente
Consejo Curricular Lic. Biología

Copia: Consecutivo

	NOMBRE	CARGO	FIRMA
PROYECTÓ	MÓNICA JOHANA DÍAZ POSADA	SECRETARIA PCLB	
REVISÓ Y APROBÓ	HÉCTOR EDWIN BELTRÁN GUTIÉRREZ	PRESIDENTE CONSEJO CURRICULAR PCLB	